

「福泉信用組合(正規職員)」採用募集案内

◇福泉信用組合では、私たちとともに、お客様および福泉信用組合の発展のために窓口業務、営業業務をおこなう職員を募集します。

1 職務内容

① 福泉信用組合における次の業務

- ア) 窓口における金融業務（預金の引き出し、預金の申し込み、融資の申し込み等）
- イ) お客様のところに出向いて預金の申し込みを受けたり、融資について説明を行う営業業務
- ウ) 福泉信用組合の総務・経理業務
- エ) その他福泉信用組合の職員としての業務

☆福泉信用組合とは、福井県職員・警察職員・教職員等を対象に、預金、融資を行う金融機関（信用組合）、福井県庁、福井県立病院に営業所があります。
※詳細は別紙をご覧ください。

2 求める人材

- ・お客様（福井県職員、警察職員、教職員等）を対象に、窓口営業等ができる者
- ・お客様と信頼関係を築くことができるコミュニケーションができる者
- ・業務を誠実に遂行できる者

- 3 申込受付期間** 令和7年9月2日（火）～令和7年10月15日（水）
申込受付 郵送（簡易書留）のみ
（10月15日（水）当日消印有効。10月15日（水）以降は書留速達で郵送）

4 募集説明会について

希望する場合は、開催日の前日までにメールかFAXで別紙申込書を提出してください。

＜対面＞

説明会日時：令和7年9月29日（月）15:00

説明会場所：福泉信用組合本店（福井県庁内）

＜オンライン＞ Teamsで接続

説明会日時：令和7年10月8日（水）19:00

5 採用予定人数、採用予定年月日

事務職1～2名 令和8年4月1日採用予定

（合格者が可能な場合は前倒し採用があります。）

6 勤務地

福泉信用組合本店（福井市大手3丁目17-1 福井県庁内） または
福泉信用組合出張所（福井市四ツ井2丁目8-1 福井県立病院内）

7 応募資格

（1）求める業務経験

- ・金融機関での業務経験を有する者を求めています。

ただし、金融機関での業務経験がない者で、金融機関の業務にチャレンジしたい者、興味のある者も大歓迎です。

（2）次のいずれも該当する者

- ①普通自動車運転免許を有している者
- ②パソコン（ワード、エクセル等）の基本的な操作ができる者

（3）次の各号のいずれかに該当する者は応募できません。

- ①拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
- ②懲戒解雇またはこれに相当する処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

（4）年齢や学歴は問いません。

8 選考方法

試験は第1次試験、第2次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者のみ実施します。

区分	試験科目	内容
第1次試験	SPI 3 （基礎能力検査（言語・非言語）、性格検査）	論理的思考力、数的処理能力、言語理解力等、職務遂行上必要な素質および適性を有するかどうかの検査についてパソコン等を使用してWEBで行います。
	書類審査	採用試験申込書、職務経歴書、志望理由書により書類審査を行います。
第2次試験	小論文	課題に対する論理的思考能力および表現力について、小論文作成の筆記試験を行います。（1時間）
	面接試験	受験者の人柄、性格、意欲、職務遂行能力等について、集団面接（約20分）と個別面接（約20分/人）を行います。

※ 試験申込書の受付後に、第1次試験のSPI3（基礎能力検査（言語・非言語）、性格検査）の受検に必要な情報をEメールで送信します。

SPI3（基礎能力検査（言語・非言語）、性格検査）は携帯電話、スマートフォン、タブレット端末では受検できませんのでご注意ください。

9 試験日時および場所

	試験日時		場所
第1次試験	SPI 3 (基礎能力検査(言語・非言語)、性格検査)	令和7年10月24日(金)～令和7年11月4日(火)の間に、自宅等のパソコンで受検してください。	
	書類審査	—	—
第2次試験	小論文	令和7年11月23日(日)	アオッサ 6階会議室
	面接試験(団体・個別)		

10 合格者の発表

区分	発表日	方法
第1次試験合格者	令和7年11月17日(月)	合格者の受験番号を福泉信用組合のホームページに掲載するほか、第1次試験は <u>合格者のみ</u> メールと郵便で通知します。
最終合格者	令和7年12月15日(月)	合格者の受験番号を福泉信用組合のホームページに掲載するほか、受験者全員に合否を郵便で通知します。

11 勤務条件

- (1) 給 与 初任給 225,600円(大学卒業の場合)
なお、経験が職務に直接役立つと認められる職に従事した期間がある場合は、当該経験年数を初任給の額に加算して初任給を決定します。
- (2) 諸手当 通勤手当、扶養手当、住居手当、職務手当、期末・勤勉手当等を支給
- (3) 勤務時間 週38時間45分
原則8時30分から17時15分まで(休憩時間を除く)
- (4) 勤務日 週5日勤務
- (5) 休日 週休2日(土曜日および日曜日)
祝日、年末年始
- (6) 試用期間 採用後6か月間は試用期間とし、その間その業務を良好な成績で遂行した時、正式採用となるものとします。
- (7) その他 健康保険、厚生年金、労災保険および雇用保険に加入

1 2 応募手続

申込受付期間	令和 7 年 9 月 2 日（火）～令和 7 年 10 月 15 日（木） ※受付は郵送（簡易書留）のみ （10 月 15 日当日消印有効。10 月 15 日（木）以降は書留速達で郵送）
提出書類	① 採用試験申込書 ・様式は、福泉信用組合のホームページ（https://www.fukusen.jp/）からダウンロードして、A 4 判の白紙に黒字で片面印刷し、必要事項をもれなく記入してください。 ・写真は、申込み前 6 か月以内に撮影したもので、上半身、正面向き、無帽、無背景で顔がはっきり確認できるものを貼付してください。 ・自宅等のパソコンのメールアドレスを忘れずに記入してください。受付後に当該メールアドレスあてに、第 1 次試験の SPI3 の受検に必要な情報を送信しますので、はっきりと記入してください。SPI3 は、携帯電話、スマートフォン、タブレット端末では受検できませんので、ご注意ください。当該メールアドレスあてに、試験に関する重要なお知らせを送信する場合があります。 ② 職務経歴書 ・職務経験のある者のみ記入してください。 ・福泉信用組合ホームページからダウンロードして、A 4 判の白紙に黒色で片面印刷して使用してください。 ③志望理由書 ・志望理由を 4 0 0 字以内で記載してください。 ・これまでの経験や特技等をどのように福泉信用組合の業務に活かしていきたいのかを含めて記載してください。 ・様式は、福泉信用組合ホームページからダウンロードして、A 4 判の白紙に黒字で片面印刷して使用してください。 ※応募の際に提出された書類は、採用業務のみに使用し、それ以外の目的には一切使用しません。なお、提出書類は、返却しませんので、あらかじめご了承ください。
提出先	福泉信用組合 〒910-8580 福井県福井市大手 3 丁目 1 7 - 1 福井県庁内
提出方法	封筒の表に「採用試験応募」と朱書きし、裏面には、住所、氏名を明記して、上記の提出書類①～③を簡易書留で郵送してください。①～③の提出がないと受付できません。 ※職務経験がない新卒の方は②の提出は不要です。

1 3 問合せ先等

〒910-8580 福井県福井市大手 3 丁目 1 7 - 1（福井県庁内） 福泉信用組合 担当 分野 電話 0776-21-8412 E-mail(代表) gyomu@fukusen.jp

「福泉信用組合」の概要

○概 要

- ・昭和３年に設置された福井県職員、警察職員、教職員を対象とした信用組合（金融機関）
- ・福井県職員、警察職員、教職員等をお客様として、預金、融資等の業務を実施

○経営理念 組合員（お客様）から「信頼される福泉、必要とされる福泉」を目指す。

○職員 ２５名（令和７年４月現在：正規２２名 嘱託３名）

○店舗 本店 （福井市大手３丁目１７－１ 福井県庁内２階）
出張所（福井市四ツ井２丁目８－１ 福井県立病院内）

○預金・融資残高

- ・預金額 ９３８億円（６年度末）
- ・融資額 ２０２億円（６年度末）

○役員

- ・理事長 杉本 達雄
- ・常務理事 分野 利秋